



**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З ПИТАНЬ БЕЗПЕЧНОСТІ
ХАРЧОВИХ ПРОДУКТІВ ТА ЗАХИСТУ СПОЖИВАЧІВ
ДЕРЖАВНА УСТАНОВА
«ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ФІТОСАНІТАРНА ЛАБОРАТОРІЯ»**

НАКАЗ

03.04.2023 року

м. Харків

№ 9-09

***Про впровадження системи
енергетичного менеджменту
в ДУ «Харківська фітолабораторія»***

З метою забезпечення виконання вимог наказів Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту прав споживачів (далі – Держпродспоживслужба) № 628 від 30 грудня 2022 року та № 159 від 07 березня 2023 року щодо впровадження системи енергетичного менеджменту в Держпродспоживслужбі,

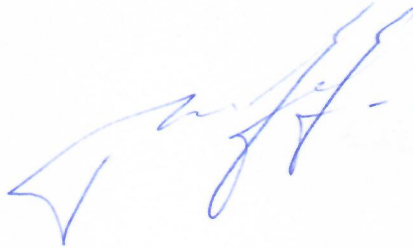
НАКАЗУЮ:

1. Впровадити в ДУ «Харківська фітолабораторія» систему енергетичного менеджменту.
2. Визначити відповідальною за систему енергетичного менеджменту Савченко Ж.О., в.о. директора ДУ «Харківська фітолабораторія».
3. Призначити відповідальними за впровадження системи енергетичного менеджменту та виконання завдань визначених наказом Держпродспоживслужби № 628 від 30.12.2022 р. наступних працівників:
 - Крилова А.В., завідувача загального відділу з виконання завдань п.5 наказу;
 - Пинів Н.І., головного бухгалтера з виконання завдань п.6 наказу;
 - Жарову Т.М., провідного економіста загального відділу з виконання завдань п.п.4 п.9 наказу.
4. Затвердити План заходів з реалізації впровадження та функціонування в ДУ «Харківська фітолабораторія» системи енергетичного менеджменту.

5. Завідувачу загального відділу Крилову А.В. забезпечити організацію надання інформації про стан та результати впровадження енергоменеджменту в ДУ «Харківська фітолабораторія» за формою, що додана в наказі Держпродспоживслужби № 628 від 30.12.2022 р. щопівроку до 05 числа місяця наступного за звітним.

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. директора



Жанна САВЧЕНКО

Підготовлено:

Завідувач відділу кадрової роботи

дистанційно

Наталія Капітоненко

Погоджено:

Головний юрисконсульт

дистанційно

Владислав Гришук

Головний бухгалтер

дистанційно

Наталія Пинів

Ознайомлені:

Крилов А.В.

дистанційно

Жарова Т.М.

дистанційно

План

заходів з реалізації впровадження та функціонування в ДУ «Харківська фітолабораторія» системи енергетичного менеджменту

№	План заходів	Термін реалізації	Відповідальні	Примітка	Відмітка про виконання
1	Здійснення енергетичного планування в ДУ «Харківська фітолабораторія» (далі - лабораторія)	щороку	Крилов А.В.	під час формування бюджету	
2	Здійснення енергомоніторингу в будівлях, що є на балансі лабораторії	щомісяця	Крилов А.В.		
3	Проведення поточного аналізу споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг за будівлями. Виявлення причин відхилень від норм та їх усунення	постійно	Крилов А.В. Жарова Т.М.		
4	Здійснення контролю за технічним станом будівель	за необхідністю	Крилов А.В.		
5	Здійснення контролю за впровадженням енергоефективних заходів у будівлях	постійно	Крилов А.В.		
6	Забезпечення обміну інформацією та публікація інформації про споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг	за необхідністю	Жарова Т.М.		
7	Розроблення пропозицій щодо впровадження енергоефективних заходів у будівлях на наступний рік	щороку	Крилов А.В. Жарова Т.М.	під час формування бюджету	
8	Визначення потенціалу економії енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг	щороку	Крилов А.В. Жарова Т.М.		
9	Здійснення моніторингу, розрахунку і оцінки показників ефективності використання енергетичних ресурсів	постійно	Крилов А.В. Жарова Т.М.		
10	Прогнозування споживання енергетичних ресурсів	щороку	Крилов А.В.		
11	Здійснення контролю за досягненням та операційних цілей систем енергетичного менеджменту		Крилов А.В.		

12	Підготовка і виконання передбачених законодавством процедур щодо забезпечення енергосервісу у відповідних будівлях	щороку	Крилов А.В. Жарова Т.М. Пинів Н.І.	
13	Проведення публічних закупівель енергоспоживчої продукції (товарів) та послуг, пов'язаних із споживанням енергії з дотриманням критеріїв енергоефективності	щороку	Крилов А.В. Жарова Т.М.	
14	Забезпечення сертифікації енергетичної ефективності будівель відповідно до Закону України "Про енергетичну ефективність будівель", зокрема шляхом підготовки та укладання угод з відповідними організаціями		Крилов А.В. Жарова Т.М.	
15	Підготовка та укладання договорів з підприємствами — постачальниками енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг у межах затверджених лімітів споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг	щороку	Крилов А.В. Жарова Т.М.	
16	Інвентаризація будівель, які перебувають у володінні та/або користуванні лабораторії	за потребою	Крилов А.В. Жарова Т.М. Пинів Н.І.	
17	Забезпечити організацію навчання персоналу впровадженню систем енергетичного менеджменту в лабораторії	за потребою	Капітоненко Н.О.	
18	Забезпечити планування видатків, зокрема на енергоресурси. При цьому брати до уваги пропозиції щодо обґрунтованих лімітів з урахуванням енергоефективних заходів та вимог законодавства стосовно скорочення споживання енергоносіїв	щороку	Пинів Н.І.	під час формування бюджету
19	Затвердити граничні обсяги лімітів споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг у грошових показниках у розрізі кварталів, а в натуральних показниках — на рік	щороку	Пинів Н.І.	
20	Забезпечити організацію надання інформації про стан та результати впровадження енергоменеджменту в ДУ «Харківська фітоталаторія»	щопівроку	Крилов А.В. Жарова Т.М.	до 05 числа місяця наступного за звітним